

**ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง**  
**(การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ)**  
**ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน**

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑๐ นาที	หน่วยงานผู้ให้ยืม (เจ้าหน้าที่พัสดุ)
๒		๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๓		๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
๔		๒๐ นาที	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม
๕			ผู้ยืมพัสดุ ผู้รับผิดชอบพัสดุ
๖			ผู้ยืม/ผู้ส่งคืน
๗		๒๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๘		๒๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ